



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора
от 15.01.2018 № 38

ПОЛОЖЕНИЕ

г. Челябинск

Об Учебно-спортивном комплексе Института спорта, туризма и сервиса

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об Учебно-спортивном комплексе Института спорта, туризма и сервиса Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ, федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами), Уставом Университета, положением об Институте спорта, туризма и сервиса, правилами внутреннего трудового распорядка Университета и другими нормативно-правовыми и локальными актами, регламентирующими деятельность высших учебных заведений.

1.2. Учебно-спортивный комплекс Института спорта, туризма и сервиса (далее – Комплекс) является структурным подразделением Института спорта, туризма и сервиса (далее – Институт) Университета.

1.3. В своей деятельности Комплекс руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, настоящим Положением, а также положением об Институте и иными локальными нормативными и распорядительными документами Университета.

1.4. Комплекс создается, реорганизуется и ликвидируется решением Ученого совета Университета. Решение Ученого совета Университета оформляется приказом ректора Университета.

1.5. Комплекс имеет полное и сокращенное наименование:

Полное наименование Комплекса – Учебно-спортивный комплекс Институт спорта, туризма и сервиса федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)».

Сокращенное наименование Комплекса – УСК ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)».

1.6. Комплекс может иметь собственную интернет-страницу (сайт) для предоставления информации о своей деятельности и осуществления обратной связи с потребителями услуг, созданную и поддерживаемую в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативно-правовыми актами Университета.

Адрес сайта: <http://www.usk-sport.ru/>

1.7. Для осуществления своей деятельности Комплекс вправе иметь печать, штамп, бланк, почтовые и электронные адреса.

1.8. Комплекс вправе использовать свой логотип, символику и иные средства индивидуализации.

1.9. Структура и штатное расписание Комплекса утверждаются ректором Университета. Структура формируется в соответствии с возлагаемыми на Комплекс задачами и с учетом характера деятельности входящих в его состав подразделений.

1.10. Комплекс создается в составе Института Университета и не является юридическим лицом.

1.11. Непосредственное руководство Комплексом осуществляет руководитель Комплекса, который назначается на должность ректором Университета по представлению директора Института.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Комплекса являются:

2.1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья студентов, преподавателей и сотрудников Университета.

2.2. Организация и проведение массовых оздоровительных, физкультурных, спортивных и культурных мероприятий со студентами, преподавателями, сотрудниками Университета и членами их семей.

2.3. Привлечение учащихся, детей и подростков, взрослого населения к регулярным занятиям физической культурой и спортом.

2.4. Совершенствование организационных методов физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы.

2.5. Содержание материально-технической базы Комплекса для предоставления широкого спектра дополнительных услуг, востребованных у населения в сфере физической культуры и спорта.

2.6. Совершенствование в тесной связи с учебным процессом фундаментальных научных исследований в области спорта, спортивной медицины, лечебной физической культуры и т.п.

2.7. Оказание платных услуг населению, предприятиям и организациям.

2.8. Осуществление деятельности по оказанию дополнительных образовательных услуг в области физической культуры и спорта, оздоровительной области.

2.9. Организация и проведение районных, городских, областных, физкультурно-спортивных мероприятий.

2.10. Иные задачи, не противоречащие Уставу Университета и соответствующие направлениям деятельности Комплекса.

III. ФУНКЦИИ

В соответствии с задачами, указанными в разделе II настоящего Положения, Комплекс выполняет следующие функции:

3.1. Осуществление спортивно-оздоровительных проектов, направленных на массовое оздоровление детей, подростков, учащихся, взрослых.

3.2. Формирование у обучающихся навыков физической культуры с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья.

3.3. Создание условий для вовлечения обучающихся, детей, подростков, населения для занятий физической культурой и спортом.

3.4. Проведение занятий спортивных секций в пределах дополнительных образовательных программ физкультурно-спортивной направленности.

3.5. Обеспечение должного содержания материально-технической базы Комплекса.

3.6. Организация в тесной связи с учебным процессом мероприятий направленных на развитие фундаментальных научных исследований в области спорта, спортивной медицины, лечебной физической культуры и т.п.

3.7. Осуществление активной пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта.

3.8. Иные функции, не противоречащие Уставу Университета и соответствующие направлениям деятельности Комплекса.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Комплекс в лице руководителя Комплекса имеет право:

4.1.1. На участие в стратегическом планировании и управлении Университетом через представительство в выборных органах.

4.1.2. Представительствовать в различных органах по вопросам, связанным со сферой деятельности Комплекса.

4.1.3. Запрашивать и получать информацию от структурных подразделений Университета, необходимую для работы Комплекса.

4.1.4. Организует регулярную проверку исполнения решений Совета Института, распоряжений директора Института.

4.2. Комплекс в лице руководителя Комплекса обязан:

4.2.1. Осуществлять работы, направленные на реализацию поставленных перед Комплексом задач и функций, предусмотренных настоящим положением.

4.2.2. Осуществлять контроль за состоянием помещений Комплекса и поддерживать их в рабочем состоянии.

4.2.3. Организовывать и контролировать ведение документации Комплекса согласно номенклатуре дел Комплекса.

4.2.4. Принимать участие в организации работ, по благоустройству закреплённой за Комплексом территории и поддержанию в её должном порядке.

4.2.5. Своевременно доводить до сведения сотрудников Комплекса приказы, распоряжения и другие документы, руководителя Комплекса, директора Института, ректората Университета, касающиеся деятельности Комплекса, Университета и контролировать их исполнение сотрудниками Комплекса.

4.2.6. Права и обязанности работников структурных подразделений Комплекса определяются их должностными инструкциями, утверждёнными в установленном порядке.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Комплекс в лице руководителя Комплекса несет ответственность:

5.1.1. За неудовлетворительную работу подразделений Комплекса.

5.1.2. За неудовлетворительное состояние трудовой дисциплины, за подбор и расстановку кадров в подразделениях Комплекса.

5.1.3. За использование материально-технической базы Комплекса не по её функциональному назначению.

5.1.4. За результаты деятельности Комплекса перед Советом Института, Ученым советом Университета и ректором Университета.

5.1.5. За обеспечение безопасных условий труда работников Комплекса.

5.2. Работники структурных подразделений Комплекса несут ответственность в соответствии с должностными инструкциями.

VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

В процессе осуществления своих функций Комплекс взаимодействует:

- со структурными подразделениями Института и Университета по вопросам исполнения приказов, распоряжений и поручений ректора Университета, проректоров Университета;
- с юридическим управлением – по правовым вопросам, связанным с деятельностью Комплекса;
- с коммерческой службой – по вопросам обеспечения необходимой для функционирования подразделения мебелью, канцелярскими принадлежностями, предметами;
- с управлением по работе с кадрами – по вопросам подбора, расстановки, повышения квалификации и переподготовки кадров;
- с главной бухгалтерией – по вопросам, касающимся финансовой деятельности Комплекса и оплаты труда его сотрудников.

Директор Института спорта
туризма и сервиса

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned to the right of the name and above the printed name.

В.В. Эрлих