



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

13.12.2014г

№ 80/74

г. Челябинск

**Об утверждении Правил
приема слушателей на обучение
по программам дополнительного
профессионального образования**

На основании Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Положения по организации и осуществлению образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом ректора от 20.03.2014 г. № 86 **утвердить** прилагаемые Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования.

Директор ИДО

И.А. Волошина

Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования

I. Общие положения

1.1. Правила приема слушателей на обучение по программам дополнительного профессионального образования в Институт дополнительного образования Южно-Уральского государственного университета (далее ИДО ЮУрГУ) являются локальным нормативным актом ИДО ЮУрГУ, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам, лицам без гражданства, в том числе соотечественникам за рубежом (далее – иностранные граждане), поступающим в ИДО ЮУрГУ для обучения по программам дополнительного профессионального образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07. 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», ФЗ от 24.05.1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», Положением «О порядке признания иностранного образования и/или квалификации в Южно-Уральском государственном университете», утвержденным приказом ректора от 30.12.2015 г. № 421.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования, реализуемым в ИДО ЮУрГУ, принимаются граждане Российской Федерации и иностранные граждане, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Заказчик несет персональную ответственность за выбор программы дополнительного профессионального образования, разработанной на основании нормативно-правовых документов, действующих на момент утверждения учебно-методического комплекса (УМК) данной программы, а также за качество ее освоения.

1.5. Прием на обучение слушателей в ИДО ЮУрГУ осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных настоящими Правилами и Договором на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования с физическим лицом или с предприятием, организацией, учреждением с обязательным приложением

утвержденного содержания программы (перечнем модулей, дисциплин, тем или разделов программы) и списка специалистов, направляемых на обучение.

1.6. Стоимость образовательных услуг, оказываемых по Договорам, рассчитывается в зависимости от формы обучения и направлений переподготовки, повышения квалификации, на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.7. Обучение слушателей по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очной, очно-заочной, заочной, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением технологий дистанционного и (или) электронного обучения. Допускается сочетание различных форм получения дополнительного профессионального образования.

2. Информирование поступающих

2.1. Поступающий или его законный представитель вправе ознакомиться с уставом ЮУрГУ, лицензией на осуществление образовательной деятельности, документами, регламентирующими деятельность по программам дополнительного профессионального образования в ИДО ЮУрГУ, правами и обязанностями слушателей, перечнем необходимых для поступления документов, размещенных на сайте ИДО ЮУрГУ.

2.2. В целях информирования поступающих, ИДО ЮУрГУ размещает на официальном сайте вуза аннотацию программы дополнительного профессионального образования, которая включает:

- цель программы;
- длительность обучения;
- стоимость обучения;
- вид выдаваемого документа;
- форму обучения;
- учебный план программы;
- сферу профессиональной деятельности по окончании обучения.

3. Организация приема документов на обучение

3.1. Прием документов для обучения в ИДО ЮУрГУ и регистрация слушателей курсов по программам дополнительного профессионального образования проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

3.2. Прием в ИДО ЮУрГУ на дополнительные профессиональные программы осуществляется по личному заявлению граждан без вступительных испытаний. Заявление о приеме подается на имя ректора.

3.3. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий представляет:

- заявление-анкету слушателя;
- копию документа, удостоверяющего личность, гражданство (для идентификации личности и правильности ведения документации);

- копию диплома о среднем профессиональном или высшем образовании с Приложением или справку с места учебы (для студентов);
- согласие на обработку персональных данных;
- копию свидетельства о браке (в случае расхождения данных в документе, удостоверяющем личность, и документе об образовании);
- 3 фотографии размером 3×4 см (для поступающих на программы профессиональной переподготовки).

3.4. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) одним из следующих способов:

- представляются поступающим или доверенным лицом (при наличии доверенности);
- направляются посредством сети Интернет на адрес электронной почты ИДО ЮУрГУ и структурных подразделений ИДО ЮУрГУ, реализующих дополнительные профессиональные программы.

При направлении документов по электронной почте поступающий к заявлению о приеме прилагает скан-копии документов, перечисленных в п. 3.3.

3.5. ИДО ЮУрГУ и структурные подразделения ИДО ЮУрГУ, реализующие дополнительные профессиональные программы, вправе не принять документы от поступающего, отказавшегося от заполнения бланка о согласии на обработку персональных данных, а также предоставившего неполный комплект необходимых документов.

3.6. На каждого слушателя, поступающего на обучение по программе профессиональной переподготовки, формируется личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.7. Поступающие, представившие заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

4. Порядок зачисления

4.1. Прием на обучение в ИДО ЮУрГУ проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

4.2. Причинами отказа в приеме на обучение могут быть: несоответствие представленных документов требованиям, перечисленным в п.3.3 настоящих Правил и невозможности устранения данной причины; отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

4.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

4.4. Зачисление поступающих в ИДО ЮУрГУ на обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется приказом ректора после заключения договора на оказание платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

5. Прием иностранных граждан

5.1. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение дополнительного профессионального образования за счет средств физических и юридических лиц в соответствии с договорам об оказании платных образовательных услуг. Право на получение дополнительного профессионального образования лицами без гражданства регламентируется Федеральным законом «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

5.2. Прием иностранных граждан на обучение по программам^{*} дополнительного профессионального образования проводится с учетом признания в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, которое осуществляется в соответствии с Положением «О порядке признания иностранного образования и/или квалификации в Южно-Уральском государственном университете», утвержденным приказом ректора от 30.12.2015 г. № 421.

5.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме на обучение по дополнительным профессиональным программам иностранный гражданин представляет следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющий личность заявителя (либо нотариально заверенная копия документа);
- оригинал документа об образовании, оригинал приложения к документу об образовании, если оно предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании (либо заверенные нотариально копии документов об образовании);
- нотариально заверенный перевод на русский язык документов об образовании;
- легализация (апостиль или его отсутствие, для стран, с которыми заключены договоры о правовой помощи);
- 3 фотографии размером 3x4 см (для поступающих на программы профессиональной переподготовки).